

令和 8 年度

工事番号 第 1001 号

青森空港航空灯火用ケーブル更新工事

特記仕様書

建設リサイクル法対象外工事

青森県 青森市 大字大谷 地内

1 概要

本特記仕様書は、青森空港航空灯火用ケーブル更新工事に関する要求事項について規定したものである。

なお、本特記仕様書に規定されていない事項であっても、本契約の履行に当然に必要な事項については、受注者の責任と負担で実施するものとする。

2 工事場所

青森市大字大谷 地内

3 工事期間

契約締結翌日から、令和8年11月30日までとする。

4 適用

特記仕様書及び図面（以下「設計図書」という。）に記載していない事項は、下記に示す法令、基準等の該当する諸規定に基づいて、施工するものとする。

- 1) 航空法(昭和27年法律第231号)
- 2) 航空法施行規則(昭和27年運輸省令第56号)
- 3) 飛行場灯火・電気施設整備計画要領（国土交通省航空局）
- 4) 飛行場灯火設置要領（国土交通省航空局）
- 5) 航空保安業務用電源設備標準設計指針（国土交通省航空局）
- 6) 技術基準「地中電線路の設計」（運輸省航空局）
- 7) 工事期間中における飛行場灯火の運用指針（国土交通省航空局）
- 8) 航空灯火・電気施設工事共通仕様書 令和8年版(国土交通省航空局監修)
- 9) 土木工事共通仕様書（青森県県土整備部制定）
- 10) 空港土木工事共通仕様書 令和8年版（国土交通省航空局監修）
- 11) 公共建築工事標準仕様書（電気設備工事編・令和7年版）（国土交通省大臣官房官庁
営繕部監修）
- 12) 公共建築改修工事標準仕様書（電気設備工事編・令和7年版）（国土交通省大臣官房
官庁営繕部監修）
- 13) 公共建築設備工事標準図（電気設備工事編・令和7年版）（国土交通省大臣官房官庁
営繕部監修）
- 14) 電気設備技術基準（経済産業省）
- 15) 内線規程（日本電気協会）

- 16) 配電規程（日本電気協会）
- 17) 日本産業規格（JIS）
- 18) 電気学会電気規格調査会標準規格（JEC）
- 19) 日本電機工業会規格（JEM）
- 20) 日本照明工業会規格（JLMA）
- 21) 日本電線工業会規格（JCS）
- 22) その他関連する法令、条例及び基準等

5 一般事項

本工事における設計図書により、工事内容、施工方法等を十分照査し、疑義のある場合は監督員と協議するものとする。また、工事の施工に際し、現場のおさまり、取り合い等による軽微な変更及び設計図書に明示されていない事項においても、工事の性質上、当然に必要なものは監督員の指示に従って施工しなければならない。ただし、軽微でない事項については監督員と協議するものとする。

6 施工条件

作業時間は空港運用時間外【22：00～翌06：00】とするが、作業時間内に後片付けを終了し運用可能な状況に復旧の上、制限区域外に退去済みであること。

7 工事内容

<撤去工事>

- ・誘導路中心線灯 (No. 1回路)のケーブル及びプラグ・レセップ
- ・誘導路中心線灯 (No. 2回路)のケーブル及びプラグ・レセップ
- ・低視程誘導路中心線灯のゴムトランス
- ・誘導路中心線灯のゴムトランス

<設置工事>

- ・誘導路中心線灯 (No. 1回路)のケーブル及びプラグ・レセップ
- ・誘導路中心線灯 (No. 2回路)のケーブル及びプラグ・レセップ
- ・低視程誘導路中心線灯のゴムトランス
- ・誘導路中心線灯のゴムトランス

8 工事材料

本工事で使用する機材についてはメーカーリストを監督員に提出し承諾を受けた後、機器納入仕様書を監督員に提出し承諾を受けること。

なお、誘導路中心線灯 (No. 2回路) のケーブル及びプラグ・レセップは、発注者から支給した材料を使用し、施工すること。

9 発生材

本工事における発生材は、「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」に基づき適正に処分するものとし、予め監督員の承諾を得ること。また、運搬業者、処分業者毎の許可証の写し及びマニフェスト票の写しを提出すること。ただし、有価物については、回収業者に搬入し処分するものとする。

10 試験・検査

検査は、航空灯火・電気施設工事共通仕様書の当該事項に従い行うものとし、検査に必要な機材及び消耗品等はすべて受注者において準備すること。

11 その他の特記事項

特記事項	特記事項の内容
「青森県リサイクル製品認定制度」に基づく認定リサイクル製品及び「レッツbuyあおもり新商品事業」により認定された新商品の使用について	認定リサイクル製品を使用する場合は、別表－3に必要事項を記入のうえ、公衆の見やすい場所に掲示すること。 本工事において、認定リサイクル製品若しくは認定された新商品を使用した場合は、工事完了後別表－4に必要事項を記入のうえ提出するものとする。
簡易型建設副産物実態調査	全ての工事において工事完了後、「再生資源利用〔促進〕計画書(実施書)入力システム」により、実施書のデータを提出する。
完成検査申請等	完成検査実施予定の前月15日までに予定日を監督員に報告のこと
青森県県土整備部請負工事成績評定要領第4条4項について	(請負代金が500万円以上の工事の場合に限る。) 請負者は、工事施工において自ら立案実施した創意工夫や技術力に関する項目、又は地域社会への貢献として評価できる項目に関する事項について、工事完了までに所定の様式により提出できる。
暴力団員等による不当介入に対する通報・報告義務	受注者は、受注者及び下請負者に対して暴力団員等による不当介入があった場合は、警察及び発注者へ通報・報告しなければならない。また、警察の捜査上必要な協力を行うものとする。

注) 疑義の生じた場合はその都度監督員と協議すること。

1 2 提出書類

受注者は、工事が完了したときは、遅滞なく次の書類を提出すること。

1) 契約書に基づいて必ず提出する書類

名称	提出期日	部数	条項	備考
工事工程表	契約締結後14日以内	1部	3条	
現場代理人等通知書	着工時	1部	10条	
工事履行報告書	毎月1回監督員の指定する日	1部	11条	毎月1部提出のこと
完成届	工事完成の日から5日以内	1部	31条	
引渡書	工事完成検査合格後	1部	31条	
請求書	工事完成検査合格後	1部	32条	

2) 契約書に基づいて必要に応じて提出する書類

名称	提出期日	部数	条項	備考
請負代金内訳書	契約締結後14日以内	1部	3条	3条(A)(B)適用の場合
現場代理人等変更通知書	必要の都度	1部	10条	
材料確認書	必要の都度	1部	13条	
確認・立会依頼書	必要の都度	1部	14条	
支給品受領書	引渡しの日から7日以内	1部	15条	
貸与品借用(返納)書	引渡しの日から7日以内	1部	15条	
工期延期届	必要の都度	1部	21条	

3) 仕様書に基づいて必ず提出する書類

名称	提出期日	部数	備考
工事打合簿	必要の都度	1部	
再生資源利用計画書	着工前	1部	
再生資源利用促進計画書	着工前	1部	
再生資源利用実施書	工事完成後速やかに	1部	
再生資源利用促進実施書	工事完成後速やかに	1部	
工事写真 (印刷物及び電子納品)	工事完成の日から5日以内及び必要の都度	1部	工事写真全部(CD-R)
		2部	着工前・完成
施工管理図表	工事完成の日から5日以内及び必要の都度	2部	

安全訓練等の実施状況	工事完成の日から5日以内及び必要の都度	1部	
------------	---------------------	----	--

4) 仕様書に基づいて必要に応じて提出する書類

名称	提出期日	部数	備考
施工計画書	着工前及び必要の都度	1部	
CORINS登録内容確認書	登録内容確認書が届き次第速やかに	1部	請負金額500万円以上 受注時・変更・完成・訂正時
材料試験成績表	工事完成の日から5日以内及び必要の都度	1部	
施工体制台帳 施工体系図	下請負契約締結後速やかに	1部	
火薬類使用計画書	着工前及び必要の都度	1部	非火薬品(破砕薬)含む
事故報告書	発生時	3部	
建設業退職者共済組合 掛金収納書(発注者用)	契約締結時又は事情がある場合は契約締結後1ヶ月以内	1部	